



Demande d'autorisation de pose d'une banderole

(Format accepté : 2,50 m x 1 m)

Engagement du demandeur

Je soussigné(e) _____

Association/société : _____

Qualité : _____

Demeurant à (adresse complète) _____

N° de téléphone : _____ Mail : _____

Sollicite la pose d'une banderole pour la période du ____/____/____ au ____/____/____

Date de la manifestation : _____

Nature de la manifestation : _____

Longueur de la banderole : _____

Je prends l'engagement de procéder à la pose maximum 15 jours avant et la dépose le lendemain de la manifestation.

Fait le _____
Signature (mention « lu et approuvé »)

Les informations recueillies sur ce formulaire ne sont partiellement enregistrées dans un fichier informatisé et conservées au format papier, par le service Communication, uniquement pour une durée d'un an maximum. Conformément à la loi « informatique et libertés » et au Règlement Général à la Protection des Données (RGPD), vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant auprès de nos services.

LE SERVICE ANIMATION/COMMUNICATION

- Demande accordée
 Demande refusée

Motif : _____

Le
Signature